

2016 年

龙川县信访局部门决算公开

目 录

第一部分 龙川县信访局概况

一、 部门职责

二、 机构设置

第二部分 龙川县信访局 2016 年部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 龙川县信访局 2016 年部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 龙川县信访局概况

（一）部门主要职责

1、办理人民群众的来信、接待处理群众来访和电话及网上投诉，承办国家省市交办的有关信访事项及领导批示案件。

2、协调处理重要信访问题；协调处理群众上访和异常突发信访事件；对群众越级上访参与劝返、接返工作，重大活动期间进行信访值班。

3、向有关乡镇和部门转办交办信访事项并对落实情况进行督查督办，并反馈有关情况。

4、对来访来信中提出的重要建议、意见和问题，及时准确报送信访信息，为领导决策提供依据；开展调查研究，分析信访形势，掌握信访动态，提出改进工作、解决问题、行政处分的三项建议。

5、负责信访宣传工作，畅通信访渠道，规范信访秩序。

6、承办县委、县政府交办的其他事项。

（二）机构设置

1、按照部门决算编报要求，纳入我部门 2016 年部门决算编报范围的单位共 2 个，包括局本级和下属 1 个决算单位：龙川县“12345”政府热线中心。

2、 本部门内设机构、人员构成情况：

内设机构情况：根据上述职责，我局设 4 个内设机构，分别是办信接访股、网上信访股、信访督查股、综合调研股。

人员构成情况：2016 年部门总编制数 10 名，其中：行政编制 8 名、事业编制 2 名。在职实有人员 15 人。其中：行政实有人员 9 人（含：改非 1 人）、事业实有人员 2 人、抽调进驻中心 3 人，工勤、保安等共 3 人。退休人员 6 人。

第二部分 龙川县信访局 2016 年部门决算表

（该部分详见附表）

第三部分 龙川县信访局 2016 年部门决算情况说明

一、2016 年度收入支出决算总体情况说明

（一）2016 年度收入总体情况

龙川县信访局 2016 年度总收入 213.91 万元，其中本年收入 213.91 万元。具体情况如下：

财政拨款收入 213.91 万元，比上年决算数减少 54.15 万元，减少 20%。主要减少一般公共服务支出 57.34 万元，增加社会保障和就业支出 3.19 万元。主要原因是减少项目收入。认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费开支。

（二）2016 年度支出总体情况

龙川县信访局 2016 年度总支出 213.91 万元，其中本年支出 213.91 万元。具体情况如下：

一般公共服务（类）支出 177.61 万元，主要用于：一般公共服务支出 123.07 万元、一般公共服务项目支出 90.84 万元。比上年决算数减少 54.15 万元，减少 20%，主要原因是减少项目支出。认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费开支。

二、2016 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2016 年度财政拨款收入说明

龙川县信访局 2016 年度财政拨款收入合计 213.91 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 123.07 万元，比年初预算数增加 1.47 万元，增长 1%；主要原因是政策性增资及在职统发工资增加；政府性基

金预算财政拨款收入 90.84 万元，比年初预算数减少 65.34 万元，减少 42%；主要原因是减少项目收入。认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费开支。

（二）2016 年度财政拨款支出说明

龙川县信访局 2016 年度财政拨款支出合计 213.91 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 123.07 万元，比年初预算数增加 1.47 万元，增长 1%；主要原因是政策性增资及在职统发工资增加；政府性基金预算财政拨款支出 90.84 万元，比年初预算数减少 65.34 万元，减少 42%；主要原因减少项目支出。认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费支出。

分功能科目看，1. 一般公共服务（类）信访事务（款）177.61 万元，主要用于信访事务基本支出 86.17 万元，其他政府办公厅（室）及相关机构事务（款）0.6 万元，信访事务项目支出 90.84 万元。**2.** 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）36.3 万元）主要用于退休人员工资支出 36.3 万元。

三、2016 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

龙川县信访局 2016 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 3.03 万元，完成预算 8.7 万元的 165%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元；公务用车购置及运行维护费支出决算为 1.8 万元，完成预算 1.8 万元的 100%；公务接待费支出决算为 1.23 万元，完成预算 6.9 万元的 82%。2016 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制

“三公”经费开支。

与上年相比，2016 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比上年减少 9.87 万元，下降 77%。其中：因公出国（境）费支出决算 0 万元；公务用车购置及运行维护费支出决算减少 8 万元，下降 82%；公务接待费支出决算减少 1.87 万元，下降 60%。公务用车购置及运行维护费支出减少的主要原因是公车改革减少一部车辆。主要用于公务车辆保险费、燃油费、过桥过路费、维修费、维护费、年审费等运行维护支出。公务接待减少的主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制接待开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2016 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运行维护费支出 1.8 万元，占 59%；公务接待费支出 1.23 万元，占 41%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 1.8 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元；公务用车运行及维护支出 1.8 万元，2016 年局机关及下属 1 个单位公务用车保有量为 1 辆，主要用于车保险费、燃油费、过桥过路费、维修费、维护费、年审费等运行维护等支出。

3. 公务接待费支出 1.23 万元，主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等方面的接待。2016 年，局机关及下属 1 个单位共接待国外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 25 次，接待人数共 308 人。主要包括接待督查案件、外请信访业务培训员、重要敏感时期群众大规模上访倒置工作误餐等。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2016 年本部门机关运行经费支出 213.91 万元。比上年决算数减少 54.15 万元，减少 20%。主要原因是认真贯彻落实中央 八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制经费开支。

（二）政府采购支出情况说明

2016 年本部门政府采购支出总额 0 万元。

（三）国有资产占用情况

截至 2016 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 1 辆（用于机要通信、应急工作）；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况。

绩效管理工作总体情况。根据财政预算管理要求，我部门组织对 2016 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评。其中，涉及资金 90.84 万元，自评覆盖率达到 100%。

组织对项目进行了绩效评价，涉及一般公共预算支出 90.84 万元。从评价情况来看，项目支出绩效情况较为理想，达到了项目申请时设定的各项绩效目标。

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指财政当年拨付的资金事业收入。

二、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务面发生的人员支出和公用支出。

三、**项目支出**：指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

四、**“三公”经费**：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

五、**机关运行经费**：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。