

2022 年
龙川县政务服务数据管理局 部门预算

目 录

第一部分 龙川县政务服务数据管理局 概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2022 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）
- 七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 龙川县政务服务数据管理局 概况

一、主要职责

龙川县政务服务数据管理局的主要职责是

（一）组织起草全县政务服务和政务信息化相关政策和规范性文件草案并组织实施。

（二）统筹推进全县“数字政府”改革建设，拟订建设规划和年度建设计划并组织实施。负责县级“数字政府”平台建设运维资金管理等工作。

（三）负责对县级政务信息化项目建设实施集约化管理，负责对县财政资金建设的政务信息系统项目立项审批，加强宏观管理和统筹协调。

（四）负责全县行政审批制度改革、审批服务便民化相关工作，组织实施全县政务服务事项目录管理和标准化建设。

（五）统筹协调县级部门业务应用系统建设，统筹管理政务云平台和电子政务外网，指导各镇和县直各单位网上政务应用和建设。

（六）负责政务服务、电子政务标准体系建设和相关标准规范的制定，推进全县政务服务和电子政务标准化工作。

（七）组织协调推进政务数据资源共享和开放，统筹政务数据资源的采集、分类、管理、分析和应用工作。

（八）统筹全县电子政务基础设施、信息系统、数据资

源等安全保障工作，负责“数字政府”平台安全技术和运营体系建设，监督管理县级信息系统和数据库安全。

（九）负责全县政务服务效能监督工作。统筹推进全县政务服务体系建设，指导各镇和县直各单位政务服务机构及其管理机构开展工作。协调各镇和县直各部门，为企业群众提供优质服务。

（十）负责县级政务服务大厅的日常管理工作。

（十一）负责县 12345 政府服务热线的规划建设、运作管理和监督考核。

（十二）负责公共资源交易、网上中介服务超市的监督管理和管理工作。

（十三）完成县委、县政府和市政务服务数据管理局交办的其他任务。

二、部门机构设置

1. 内设机构

（一）办公室。负责文电、会务、机要、人事、档案、后勤等机关日常工作；承担党务、安全、保密、宣传、财务、资产、政务公开等工作。

（二）审批协调服务股。负责全县行政审批制度改革相关工作，清理和规范行政许可等管理事项的具体工作。负责县级政务服务事项审核、管理和调整工作，实施全县政务服务事项目录清单管理制度。推进政务服务事项标准化，组织开展审批服务便民化相关工作，统筹协调各镇和县直各部门

创新审批服务方式、优化审批流程。负责县级政务服务大厅的业务管理和统筹全县一体化在线政务服务平台的建设管理。管理县级“数字政府”平台建设运维资金，负责县级财政资金建设的政务信息化项目立项审批和质量验收工作。承担机关政务服务项目建设和服务采购的资金预算编制、有关规范性文件的合法性审查工作。

（三）政务数据管理股。负责起草全县政务信息化相关政策、规章草案，拟订县级“数字政府”建设规划和年度建设计划并组织实施。制定政务信息化和“数字政府”建设需求管理相关制度规范。统筹管理政务信息化需求，汇总和编制县级部门政务信息化建设任务清单并组织实施。制定县级政务信息化购买服务标准和规范。制定政务数据资源分类及政务大数据收集、存储管理、安全管理、开放和共享应用的技术规范与标准。承担我县党务、政务系统的数据交换，组织协调推进政务数据资源共享和开放，统筹数据资源的采集、管理、分析和应用工作。建设和管理政务数据资源平台，建立政务数据对接、认领和反馈制度，协调解决政务数据管理和开发利用中的重大问题，依托数据治理推进部门信息交换共享，支撑行业监管、协同监管和主题监管等工作。负责县委、县政府重大应用系统建设和开发工作，承担县政府门户网站集约化、全县协同办公平台及网上中介超市等建设管理任务。协助做好省市政务信息化重大项目建设工作。负责统筹“数字政府”大数据平台、身份认证平台等信息安全管理，以及数据和信息安全保障工作。统筹电子政务基础设施

建设，统筹电子政务外网和云网资源管理，制定相关的管理规范。负责组织县委、县政府信息网络统一平台与网管中心的建设、运行维护与管理。承担县电子政务数据中心机房的建设管理工作。组织电子政务基础设施、信息系统等安全保障工作。负责“数字政府”平台安全技术和运营体系建设，推进政务信息系统统一信任体系建设。负责组织县级政务应用平台和信息系统的安全监测及监督检查。

（四）效能监督股。统筹推进全县政务服务体系建设，指导各镇和县直各单位政务服务机构及其管理机构开展工作。负责制定政务服务监督工作制度和规范，监·督县级政务服务事项的实施，评估、考核县级政务服务质量。负责进驻县政务服务大厅业务窗口和工作人员的日常管理和考核评价工作。负责受理并会同有关部门处理群众对县级政务大厅工作作风、办事效率等方面的投诉和建议，负责政务服务效能监督。组织制定公共资源交易相关管理制度，推进公共资源交易重大平台建设，监督检查公共资源交易中心和平台规范运行相关情况，承担市公共资源交易中心龙川县分中心监督管理工作。负责县 12345 政府热线平台的管理、信息化的建设及日常综合管理；负责对政府热线承办单位受理业务进行指导、协调、监督、评价和通报；制定县 12345 政府热线工作规范、服务标准、规章制度、考核办法并组织实施。对外包服务商提供的服务进行定期评价。负责县 12345 政府热线平台信息系统知识库的采集建设和更新工作。指导协调对话务员的招聘和业务培训等工作。

2. 人员构成

(1) 编制人员情况。本部共有行政编制 10 人，事业编制 0 人（其中：参公事业编制 0 人，非参公事业编制 0 人等）。下属单位共有行政编制 0 人，事业编制 9 人（其中：参公事业编制 0 人，非参公事业编制 9 人等）。

(2) 实有人员情况。本部共有行政在职 11 人（其中：局长 1 名、副局长 3 名，正科级职数 1 名，行政人员 3 名，职工 3 名），事业在职 0 人（其中：参公事业在职 0 人，非参公事业在职 0 人等），离退休人员 4 人（其中包括工业园挂靠 1 名）。下属单位共有行政在职 0 人，事业在职 8 人（其中：参公事业在职 0 人，非参公事业在职 8 人等），离退休人员 0 人。

三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：龙川县政务数据服务中心。

第二部分 2022年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	490.70	一、一般公共服务支出	416.42
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	60.37
		九、卫生健康支出	13.91
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

收支总体情况表

单位名称： 龙川县政务服务数据管理局

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	490.70	本年支出合计	490.70

收支总体情况表

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	490.70	支出总计	490.70

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

收入总体情况表

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.87	17.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	13.91	13.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	13.91	13.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	8.83	8.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.08	5.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无

支出总体情况表

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	490.70	382.30	108.40	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	416.42	308.02	108.40	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	416.42	308.02	108.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	416.42	308.02	108.40	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	60.37	60.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	60.37	60.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	6.76	6.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.74	35.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位职业年金缴费支出	17.87	17.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	13.91	13.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	13.91	13.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	8.83	8.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

支出总体情况表

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支 出	对附属单位补助 支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2101102	事业单位医疗	5.08	5.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无

财政拨款收支总体情况表

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	490.70	一、一般公共服务支出	416.42
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	60.37
		九、卫生健康支出	13.91
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

财政拨款收支总体情况表

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	490.70	本年支出合计	490.70
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	490.70	支出总计	490.70

注：表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	490.70	382.30	108.40
[201]一般公共服务支出	416.42	308.02	108.40
[20199]其他一般公共服务支出	416.42	308.02	108.40
[20199]其他一般公共服务支出	416.42	308.02	108.40
[208]社会保障和就业支出	60.37	60.37	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	60.37	60.37	0.00
[2080501]行政单位离退休	6.76	6.76	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.74	35.74	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	17.87	17.87	0.00
[210]卫生健康支出	13.90	13.90	0.00
[21011]行政事业单位医疗	13.90	13.90	0.00
[2101101]行政单位医疗	8.83	8.83	0.00
[2101102]事业单位医疗	5.08	5.08	0.00

注：无

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	382.30
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	268.63
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	47.26
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	31.93
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	22.73
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	11.36
[30110]职业基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	8.83
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	24.12
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	122.40
[301]工资福利支出	[505]对事业单位经常性补助	83.62
[30101]基本工资	[50501]工资福利支出	21.84
[30102]津贴补贴	[50501]工资福利支出	18.37
[30107]绩效工资	[50501]工资福利支出	5.76
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50501]工资福利支出	13.01

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30109]职业年金缴费	[50501]工资福利支出	6.51
[30110]职业基本医疗保险缴费	[50501]工资福利支出	5.08
[30113]住房公积金	[50501]工资福利支出	5.08
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	22.60
[30201]办公费	[50201]办公经费	3.22
[30202]印刷费	[50201]办公经费	0.60
[30207]邮电费	[50201]办公经费	0.10
[30211]差旅费	[50201]办公经费	1.20
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	0.50
[30215]会议费	[50202]会议费	0.30
[30216]培训费	[50203]培训费	1.00
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	3.48
[30226]劳务费	[50205]委托业务费	0.50
[30228]工会经费	[50201]办公经费	3.60

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	1.80
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	6.30
[302]商品和服务支出	[505]对事业单位经常性补助	0.70
[30299]其他商品和服务支出	[50502]商品和服务支出	0.70
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	6.76
[30302]退休费	[50905]离退休费	6.76

注：无

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	125.58	125.58	0.00	0.00
“三公”经费	5.28	5.28	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	1.80	1.80	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	1.80	1.80	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	3.48	3.48	0.00	0.00

注：无

政府性基金预算支出情况表

单位名称：龙川县政务服务数据管理局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00

注： 本单位本表 2022 年无发生额

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 龙川县政务服务数据管理局

单位： 万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
无	无	0.00	0.00	0.00
无	无	0.00	0.00	0.00
无	无	0.00	0.00	0.00

注： 本单位本表 2022 年无发生额

第三部分 2022年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022年本部门收入预算490.70万元，比上年减少7.92万元，下降1.59%，主要原因是人员增减及正常工资标准调整；支出预算490.70万元，比上年减少7.92万元，下降1.59%，主要原因是人员增减及正常工资标准调整。

二、“三公”经费安排情况

2022年本部门财政拨款安排“三公”经费5.28万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是与上年持平，无增减变化。其中：因公出国（境）费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费1.80万元（公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元；公务用车运行维护费1.80万元，比上年增加0.00万元。）比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费3.48万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医

疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022年，本部门机关运行经费安排125.58万元，比上年增加36.26万元，增长40.60%，主要原因是下属事业单位人员增加，人员经费增加；费用经济科目调整，费用增加。

四、政府采购情况

2022年本部门政府采购安排0.00万元，其中：货物类采购预算0.00万元，工程类采购预算0.00万元，服务类采购预算0.00万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2022年1月1日，本部门固定资产金额384.93万元，分布构成情况为：房屋0平方米，车辆1辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产0.00万元，主要是未作安排等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2020年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
0	0	0
0	0	0

注：本年度无重点预算项目

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、**经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指县直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。