

2018 年

龙川县经济商务和信息化局部门预算

# 目 录

## 第一部分 龙川县经济商务和信息化局 概况

一、主要职责

二、机构设置

## 第二部分 2018 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

## 第三部分 2018 年部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 龙川县经济商务和信息化局

## 概况

### 一、主要职责

（一）贯彻执行国家、省、市和县有关国民经济运行、商务管理工作和信息化工作的方针政策和法律法规；研究提出全县新型工业化发展战略，研究国内外贸易、现代流通方式的发展趋势，推进信息化与工业化、商务经济融合，军民融合发展。

（二）拟订并组织实施工业、商务和信息化领域发展规划、计划及相关产业政策；组织拟订相关行业技术规范和标准并实施；指导工业企业加强质量管理，牵头实施名牌带动战略；指导工业、相关生产服务业、软件和信息服务业领域加强安全生产工作；拟订市场体系建设、内外贸易发展、投资的政策措施并组织实施，加快推进现代市场体系建设，推动商贸服务平台建设；推进内外贸融合发展；优化商贸流通产业布局 and 结构。

（三）监测分析工业、商务、信息化领域运行态势并做好相关信息发布，统筹协调解决相关重大问题；组织协调全县煤炭、电力、油品和重点物资运输能力等供应，负责工业、商务、信息化领域的应急物资管理和运输有关工作。

（四）执行有关固定资产投资政策，编制工业、信息化领域企业技术改造、技术创新等专项资金年度投资计划并组织实施，审核、上报和办理需经国家、省、市和县审批、核准、备案的工业、信息化领域企业技术改造、技术创新投资项目，提出促进工业、信息化领域企业技术改造投资的措施和意见。

（五）指导工业、信息化领域的技术进步、技术创新、技术引进、消化吸收和再创新、重大技术装备国产化、重大技术装备研制和设备招标工作，推进相关科研成果产业化。

（六）负责全社会节能工作，拟订并组织实施能源节约、循环经济、资源综合利用和促进清洁生产的专项规划及政策措施；牵头协调以节能降耗为主要内容的新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用工作；推动循环经济系统工程建设；组织协调节能环保产业发展。

（七）拟订并组织实施全县产业转移总体规划和政策措施、产业转移工业园区中长期发展规划和政策措施；承担产业转移工业园区的综合协调和提质发展、扩能增效工作；研究协调产业转移工业园区发展中的重大问题，提出政策建议。

（八）牵头拟订有关健全和规范城乡市场发展的政策；建立市场诚信公共服务平台，推动商务领域信用建设；推进农村市场体系建设，指导大宗产品批发市场规划和城市商业

网点规划、商业体系建设；促进商贸流通体制改革，协调解决商贸流通中的重大问题；推进流通标准化。

（九）负责整顿和规范市场经济秩序的相关协调工作；拟订并组织实施规范市场运行、流通秩序的政策措施；监测分析商务运行态势、商品供求，进行预测预警和信息引导；负责建立健全生活必需品市场供应应急管理机制；负责重要消费品储备的管理和市场调控工作。

（十）拟订并组织实施会展、电子商务、商务服务等发展规划和政策措施；推进连锁经营、商业特许经营、物流配送等现代流通方式发展；促进贸易增长方式转变，指导和协调贸易促进体系建设，推动电子商务服务体系和平台建设；促进商贸中小企业发展，指导商品贸易结构调整；推动流通业品牌建设。

（十一）制定并组织流通业产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议并组织实施；负责流通行业发展工作，指导和管理再生资源回收相关工作；依法对拍卖、典当、租赁、汽车流通和旧货流通业等进行监督管理；组织实施进出口商品目录；组织实施重要工业品、原材料和重要农产品（除粮食、棉花外）进出口计划以及进出口商品配额、关税配额计划。

（十二）牵头拟订全县服务贸易发展计划，负责商贸服务业（含批发、零售、家政、餐饮、住宿业等）管理、发展

相关工作；指导服务贸易领域的对外开放；会同有关部门制定促进服务出口和服务外包发展的规划、政策措施并组织实施；推动服务外包平台建设。

（十三）拟订并组织实施优化机电产品、高新技术产品进出口结构和对外技术贸易的政策措施；组织实施科技兴贸战略和国际品牌建设；推进进出口贸易标准化。

（十四）贯彻执行国家、省、市和县有关招商引资的法律法规和方针政策；负责拟订全县招商引资、对外投资战略、规划、计划并组织实施；承担重大项目对外招商和跟踪服务工作；负责协调和指导全县招商引资、投资促进工作；负责对外投资管理和服务工作；参与制定本县促进投资规划和改善投资环境的政策措施。

（十五）负责研究国内外招商引资动态、投资走势与产业发展政策并提出分析报告和政策建议，负责全县招商引资相关政策措施的研究、制订和督查落实；负责编制招商计划和招商目录，建立重点招商项目库；负责全县招商引资政策、投资环境的宣传推介。

（十六）负责承办全县性的招商引资洽谈会、研讨会、博览会、展览会，并结合做好招才引智工作；开展与招商引资工作有关的商务考察和业务培训。完善招商引资服务体系，负责县政府驻国内外招商机构的协调和管理，负责县招商中介服务机构及招商代理人的聘请和管理。

（十七）负责国内外经济合作和对外援助工作；拟订并组织实施有关经济合作的政策措施和管理办法；依法管理、监督和服务对外承包工程、对外劳务合作等对外经济合作业务；指导和监督检查本县承担的对外援助相关工作。

（十八）核准不需要省、市综合平衡条件的外商投资项目；审批不需要省、市综合平衡条件的外商投资企业的设立、变更和终止（包括合同、章程及其变更和终止）；审核外商投资企业权益质押；协调外商投资企业在口岸、海关、外管、检验检疫相关业务工作；分析外商投资情况。

（十九）指导全县外商投资工作，拟订外商投资政策和改革方案并组织实施，依法管理外商投资企业和项目有关事项，依法监督检查外商投资企业执行有关法律法规情况并协调解决有关重大问题；指导加工贸易工作，依法监督管理本县加工贸易进出口工作。

（二十）拟订全县商务交流计划并组织实施；负责全县性商务和口岸的重要外事活动；指导本系统外事和对外交流工作；推进海外经贸网络规划布局；负责区域经贸合作、协作相关工作。

（二十一）承担组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他进出口公平贸易相关工作；综合协调本县有关世界贸易组织事务的具体工作；依法组织产业损害调查及其他贸易救济措施，指导协调国外对本县出口商品的反倾销、反补贴、

保障措施的应诉工作；依法对经营者集中行为的调查及其他反垄断相关工作。

（二十二）牵头负责企业数据信息采集、统计、分析、报告等企业情况综合工作；牵头做好培育大型骨干企业工作；负责中小微企业和民营经济发展的宏观指导和服务，综合协调有关部门拟订促进中小微企业和民营经济发展的政策措施；协调解决中小微企业和民营经济发展中的有关重大问题。

（二十三）统筹推进国民经济和社会信息化工作，协调指导经济社会领域的信息化应用；推进信息技术和互联网的普及应用，推进信息化和工业化融合；组织协调网上办事大厅建设工作，统筹推进电子政务；协调推进信息化基础设施建设。

（二十四）研究拟订并组织实施大数据战略、规划和政策措施；研究制定大数据收集、管理和开发应用的标准规范；协调、组织实施国家和地方数据技术标准；协调经济社会数据资源的组织管理；指导推进社会经济各领域大数据开发应用；协调解决有关重大问题。

（二十五）负责信息网络基础设施建设的规划、协调和管理，协调通信管线、站点、公共通信网规划，推进服务信息网络的资源共享和互联互通。

（二十六）协助推进国家、省、市和县重点信息化工程

建设，负责信息安全的统筹规划和协调管理，协调信息安全保障体系建设。

（二十七）配置和管理无线电频谱资源，依法监督管理无线电台（站）；负责无线电监测、检测、干扰查处工作，协调处理电磁干扰事宜，维护空中电波秩序，依法组织实施无线电管制。

（二十八）负责国防科技工业的综合协调和管理，组织指导国防科技工业的民参军、军转民工作；组织指导民用部门军品配套工作；拟订民用爆炸物品发展规划和政策措施，组织实施民用爆炸物品建设项目验收、科技项目管理和产品质量监管；负责民用爆炸物品生产、销售安全的监督管理。

（二十九）指导协调工业、商务、信息化领域的对外交流与合作，协调烟草专营管理，负责县政府委托管理的交通战备和信息动员工作。

（三十）承办县人民政府和上级业务部门交办的其他事项。

## 二、机构设置

本部门无下属单位，2018年预算为局本级预算。

根据上述职责，县经济商务和信息化局设 11 个内设机构：（一）办公室 （二）综合股 （三）工业股 （四）节能与循环经济股 （五）贸易市场股 （六）对外贸易股 （七）外资管理股 （八）投资促进股 （九）信息化推进股 （十）

数据资源股 (十一) 无线电管理股 (县无线电管理办公室)

## 第二部分 2018 年部门预算表

表 1

### 收支总体情况表

单位名称： 龙川县经济商务和信息化局

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、财政拨款	606.77	一、基本支出	606.77
二、财政专户拨款	0.00	二、项目支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、事业单位经营支出	0.00
本年收入合计	606.77	本年支出合计	606.77
四、上级补助收入	0.00	四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支总额	0.00	六、结转下年	0.00
收入总计	606.77	支出总计	606.77

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

## 收入总体情况表

单位名称：龙川县经济商务和信息化局

单位：万元

项 目	2018 年预算
一、预算拨款	606.77
一般公共预算拨款	606.77
基金预算拨款	0.00
二、财政专户拨款	0.00
其他财政收入拨款	0.00
三、其他资金	0.00
事业收入	0.00
事业单位经营收入	0.00
其他收入	0.00
本 年 收 入 合 计	606.77
四、上级补助收入	0.00
收 入 总 计	606.77

## 支出总体情况表

单位名称：龙川县经济商务和信息化局

单位：万元

项 目	2018 年预算
一、基本支出	606.77
工资福利支出	606.77
一般商品和服务支出	266.22
对个人和家庭的补助	36.00
其他资本性支出等	304.55
二、项目支出	0.00
日常运转类项目	0.00
政府购买服务类项目	0.00
其他类项目	0.00
科技研发类项目	0.00
基本建设类项目	0.00
补助企事业类项目	0.00
信息化运维类项目	0.00
专项业务类项目	0.00

## 支出总体情况表

单位名称： 龙川县经济商务和信息化局

单位： 万元

项 目	2018 年预算
因公出国（境）项目	0.00
信息系统建设类项目	0.00
三、事业单位经营支出	0.00
本年支出合计	606.77
四、对附属单位补助支出	0.00
五、上缴上级支出	0.00
六、结转下年	0.00
支出总计	606.77

## 财政拨款收支总体情况表

单位名称：龙川县经济商务和信息化局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、一般公共预算	606.77	一、一般公共预算	302.22
二、政府性基金预算	0.00	二、政府性基金预算	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国有资本经营预算	0.00
四、	0.00	四、社会保障和就业支出	304.55
本年收入合计	606.77	本年支出合计	606.77

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

单位名称：龙川县经济商务和信息化局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	一般公共预算支出		
		小计	其中：基本支出	项目支出
合 计		606.77	606.77	0.00
201	一般公共服务支出	284.37	284.37	0.00
20113	商贸事务	284.37	284.37	0.00
2011301	行政运行	284.37	284.37	0.00
221	住房保障支出	17.85	17.85	0.00
22102	住房改革支出	17.85	17.85	0.00
2210201	住房公积金	17.85	17.85	0.00
208	社会保障和就业支出	304.55	304.55	0.00
20805	行政事业单位离退休	304.55	304.55	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	304.55	304.55	0.00

### 一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称： 龙川县经济商务和信息化局

单位： 万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
	合 计	606.77
[501]机关工资福利支出	[301]工资福利支出	249.83
[50101]工资奖金津补贴	[30101]基本工资	97.78
[50101]工资奖金津补贴	[30102]津贴补贴	97.94
[50101]工资奖金津补贴	[30103]奖金	22.56
[50102]社会保障缴费	[30112]其他社会保障缴费	0.00
[50103]住房公积金	[30113]住房公积金	16.58
[50199]其他工资福利支出	[30199]其他工资福利支出	14.70
[502]机关商品和服务支出	[302]商品和服务支出	36.00
[50201]办公经费	[30201]办公费	8.00
[50201]办公经费	[30202]印刷费	1.29
[50201]办公经费	[30204]手续费	0.00
[50201]办公经费	[30205]水费	0.20

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称：龙川县经济商务和信息化局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018年预算
[50201]办公经费	[30206]电费	1.90
[50201]办公经费	[30207]邮电费	1.91
[50201]办公经费	[30209]物业管理费	0.00
[50201]办公经费	[30211]差旅费	3.50
[50201]办公经费	[30214]租赁费	0.00
[50201]办公经费	[30228]工会经费	0.00
[50201]办公经费	[30229]福利费	0.00
[50201]办公经费	[30239]其他交通费用	13.20
[50202]会议费	[30215]会议费	0.00
[50203]培训费	[30216]培训费	0.00
[50205]委托业务费	[30203]咨询费	0.00
[50205]委托业务费	[30226]劳务费	0.00
[50205]委托业务费	[30227]委托业务费	0.00
[50206]公务接待费	[30217]公务接待费	4.20

一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称：龙川县经济商务和信息化局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50207]因公出国（境）费用	[30212]因公出国（境）费用	0.00
[50208]公务用车运行维护费	[30231]公务用车运行维护费	1.80
[50209]维修（护）费	[30213]维修（护）费	0.00
[50299]其他商品和服务支出	[30299]其他商品和服务支出	0.00
[503]机关资本性支出（一）	[310]资本性支出	0.00
[50306]设备购置	[31002]办公设备购置	0.00
[505]对事业单位经常性补助	[301]工资福利支出	15.49
[50501]工资福利支出	[30101]基本工资	6.41
[50501]工资福利支出	[30102]津贴补贴	5.16
[50501]工资福利支出	[30103]奖金	1.48
[50501]工资福利支出	[30107]绩效工资	1.44
[50501]工资福利支出	[30113]住房公积金	1
[50501]工资福利支出	[30199]其他工资福利支出	0.9
[509]对个人和家庭的补助	[303]对个人和家庭的补助	304.55

## 一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称：龙川县经济商务和信息化局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50901] 社会福利和救助	[30304] 抚恤金	0.00
[50901] 社会福利和救助	[30305] 生活补助	0.00
[50901] 社会福利和救助	[30307] 医疗费补助	0.00
[50901] 社会福利和救助	[30309] 奖励金	0.00
[50905] 离退休费	[30301] 离休费	11.49
[50905] 离退休费	[30302] 退休费	293.06
[50999] 其他对个人和家庭的补助	[30399] 其他对个人和家庭的补助	0.00

## 一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称：龙川县经济商务和信息化局

单位：万元

项 目	2018 年预算
“三公”经费	6.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	1.80
1. 公务用车购置	0.00
2. 公务用车运行维护费	1.80
（三）公务接待费支出	4.20

注：“三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指省直行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指省直行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指省直行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

### 2018 年政府性基金预算支出情况表

单位名称： 龙川县经济商务和信息化局

单位： 万元

功能科目名称	政府性基金预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
无	0.00	0.00	0.00

注： 本级无政府性基金预算支出

## 第三部分 2018 年部门预算情况说明

### 一、部门预算收支增减变化情况

2018 年本部门收入预算 606.77 万元，比上年增加 39.11 万元，增长 6.89%，主要原因是增加工资福利支出、对个人和家庭的补助；支出预算 606.77 万元，比上年增加 39.11 万元，增长 6.89%，主要原因是增加工资福利支出、对个人和家庭的补助。

### 二、“三公”经费安排情况说明

2018 年本部门财政拨款安排“三公”经费 6 万元，比上年减少 0.05 万元，下降 0.83%，主要原因是贯彻落实中央“八项规定”厉行节约。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年增减 0 万元，增长/下降 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费 0 万元（公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 1.8 万元），比上年增减 0 万元，增长/下降 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费 4.2 万元，比上年减少 0.05 万元，下降 1.17%，主要原因是贯彻落实中央“八项规定”厉行节约。

### 三、机关运行经费安排情况

机关运行经费是为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括

办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2018年，本部门机关运行经费安排36万元，比上年减少0.37万元，下降0.93%，主要原因是严格遵守八项规定，厉行节约。

#### 四、政府采购情况

2018年本部门政府采购安排0万元，其中：货物类采购预算0万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算0万元等。

#### 五、国有资产占有使用情况

截至2018年1月1日，本部门固定资产金额335.99万元，分布构成情况为：房屋4607.92平方米，车辆1辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产0万元，主要是无等。

#### 六、重点项目预算绩效目标情况

2018年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
无	0	0

注：2018年，本部门没有安排重点项目

## 第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指财政当年拨付的资金事业收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**年初结转和结余**：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、**结余分配**：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、**年末结转和结余**：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年

度按有关规定继续使用的资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务面发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出这外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。